

組合施設自動販売機設置者募集要項

茨城西南地方広域市町村圏事務組合(以下「組合」という。)は、自動販売機の設置場所について、組合施設を有効に活用する観点から、地方自治法(昭和22年法律第67号)第238条の4第2項第4号の規定に基づき公有財産を貸し付ける。

設置事業者の選定は、手続きの公平性及び透明性を高めることを目的とし、自動販売機の設置及び運営可能な事業者を募り、設置場所賃借料について一般競争入札により決定する。

設置を希望する事業者は、本募集要項及び令和7年度消防施設自動販売機設置場所貸付仕様書(以下、「貸付仕様書」という。)の内容を承知したうえ、必ず現地を確認し応募すること。

1 入札参加資格

次の資格を全て満たす法人又は個人に限り参加することができる。

- (1) 地方自治法施行令(昭和22年政令第16号)第167条の4第1項及び第2項の各号に掲げられた者でないこと。
- (2) 構成市町で示された契約に係る指名停止措置要綱等に基づく指名停止期間中でないこと。
- (3) 暴力団員による不当な行為防止等に関する法律(平成3年法律第77号)第2条第2号から第4号まで又は第6号に掲げられた者でないこと。
- (4) 公共の安全及び福祉を脅かすおそれのある団体又は公共の安全及び福祉を脅かすおそれのある団体に属する者でないこと。
- (5) 無差別大量殺人行為を行った団体の規制に関する法律(平成11年法律第147号)に基づく処分の対象となっている団体及びその構成員でないこと。
- (6) 会社更生法(平成14年法律第154号)に基づく更生手続きの申立て及び民事再生法(平成11年法律第225号)に基づく再生の申立てをしていないこと。
- (7) 国税及び地方税の未納がないこと。
- (8) 下記10(3)で示すとおり、一般競争入札参加申請に必要な書類を提出すること。

2 入札に関する事項等

- (1) 件名 令和7年度消防施設自動販売機設置場所貸付
- (2) 自動販売機の貸付場所及び貸付場所寸法等
 - ① 貸付仕様書「貸付場所」及び「貸付場所寸法」のとおりとする。
 - ② 現況と貸付仕様書の内容に相違がある場合は、現況を優先する。

3 貸付期間

令和7年4月1日から令和12年3月31日までの5年間(更新なし)

ただし、庁舎移転、修繕、改築等により上記期間が短くなる場合や設置場所の移動が生じる場合は、組合が設置者に対して事前に文書で通知し、設置者は組合の指示に従うものとする。

4 販売商品の種類等

- (1) 販売品目 酒類、ノンアルコール飲料、カップ飲料を除く良質な飲料類とし、事前に消防本部と協議すること。
ただし、貸付仕様書に販売種類を指定する場合には、この限りでない。
- (2) 販売価格 標準販売価格（定価）から30円を値引いた価格とする。
ただし、消防本部が必要と認める飲料水等については、別途協議し設定することができる。

5 遵守事項

(1) 禁止事項

自動販売機を設置する権利を、第三者に譲渡又は転貸してはならないこと。

(2) 自動販売機本体

- ① 貸付面積に収まる大きさとし、デザインは公序良俗に反しないもの及び著しく華美でないものとする。
- ② 機種の設置は、貸付仕様書に記載のとおりとする。
- ③ 災害対応型自動販売機の本体には、災害対応型であることを表示すること。
- ④ 消防育英会支援型自動販売機の本体には、設置者負担により消防育英会で指定するラッピングを施し、消防育英会支援型であることを表示すること。
- ⑤ 商品購入時に紙幣及び硬貨を使用できるほか、電子マネーに対応した機器の設置に努めること。

(3) 環境対策

① 省エネ

「学習省エネ」及び「ピークカット」並びに「真空断熱材やヒートポンプ採用」など、消費電力の低減に資する技術等を導入した機種の設置に努めること。

② ノンフロン

二酸化炭素又は炭化水素を冷媒として採用した機種の設置に努めること。

(4) 安全対策

① 転倒防止

「自動販売機の据付基準」（JIS規格）及び「自動販売機据付基準マニュアル」（日本自動販売機工業会作成）を遵守した措置を講じること。ただし、アンカー止めは不可（禁止）とする。

② 食品衛生

「食品、添加物等の規格基準」（昭和34年厚生省告示第370号）及び「自動販売機の食品衛生に関する自主的取扱要領及び規格基準」（日本自動販売協会及び日本自動販売機工業会制定）等を遵守し、販売商品の衛生管理に万全を尽くすものとする。また、商品販売に必要な営業許可を受けなければならない。

③ 防犯

硬貨選別装置及び紙幣識別装置のプログラム改変により、偽造通貨又は偽造紙幣の使用による犯罪の防止に努めること。また、屋内であっても「自動販売機の堅牢化基準」（日本自動販売機工業会作成）を遵守し犯罪防止に努めること。

(5) 管理運営

- ① 設置者において、商品の補充及び消費期限の確認、売上金の回収及び釣り銭の補充並びに自動販売機内外部及び設置場所周辺の清掃などを行うこと。
- ② 自動販売機の故障や問い合わせ、苦情の対応については、設置者の責任において対応すること。また、自動販売機に故障時等の連絡先を自動販売機本体に明記すること。

(6) 回収ボックスの設置及び空き容器の回収

回収ボックスはプラスチック製蓋付きのものとし、販売飲料容器に応じたものを所定の位置に設置すること。また、回収ボックスから容器が溢れたり周囲に散乱しないよう定期的に容器を回収するものとする。

また、回収ボックスに設置者名を明記すること。

6 費用負担等

(1) 賃借料

入札価格（年額）に消費税及び地方消費税額を加算した金額とする。ただし、屋外物件においては、入札価格（年額）を賃借料とする。

- ① 賃借料の納入については、年度ごとに組合が指定する方法で、期日までに納入すること。
- ② 消費税法等の改正によって消費税率等に変動が生じた場合は、契約の変更手続きを行うことなく、相当額を加減した賃借料とする。ただし、経過措置等を定める場合はこの限りではない。

(2) 設置及び撤去

自動販売機の設置、維持管理及び撤去（原状回復含む）に係る費用は設置者が負担すること。

また、自動販売機には消費電力を計測するための子メーター（計量法（平成4年法律第51号）に基づく検査に合格したものに限り）を設置し、その電気配線工事に係る費用を負担するものとする。

ただし、電力会社との直接契約が可能であるものについては、この限りでない。

(3) 電気料金

- ① 電気使用量を計測するための子メーターが示す月間電気使用量に、施設ごとの月額電気料金（基本料金含む）を基に算出した単価を乗じて得た額とする。
ただし、電力会社との直接契約が可能であるものについては、この限りでない。
- ② 年2回（9月、3月末日締め）、組合が指定する方法で、期日までに納入すること。
- ③ 子メーターの表示する月間使用電力量は、原則として組合が調査するものとする。

(4) 売上手数料

組合において徴収しない。

(5) 売上等報告

毎月の売上げ本数（個数）及び売上げ金額を次のとおり年2回電子メールにて報告すること。

上半期分報告期限：10月10日

下半期分報告期限：4月10日

(6) 消防育英会への寄付金

消防育英会支援型自動販売機の設置者は、当該自動販売機の売上本数1本あたりに付き、公益財団法人消防育英会で定める額を当該機関に寄附するものとする。

なお、当該寄付行為に係る一切の手続き及び費用は設置者の負担とする。

7 貸付場所の返還

契約満了及び解除等により自動販売機を撤去する場合は、設置者の責任と負担により原状回復を行い、組合による確認を受けなければならない。

ただし、組合が原状回復を要しないと認める場合はこの限りでない。

なお、解除による納入済みの賃借料は還付しない。

8 特記事項

(1) 災害発生時の対応

災害等により災害対策本部からの要請があった場合は、自動販売機内の在庫飲料を無償で提供すること。

(2) 自動販売機による事故

自動販売機の設置によって第三者に生じた事故が、組合の責に帰さない事由による場合は、設置業者が補償すること。

(3) 商品・機種等の盗難・破損

組合は、自らの責によることが明らかな場合を除き、自動販売機に係る盗難事故や破損事故等に関しては、その一切の責任を負わないこととする。

また、設置業者は、自動販売機が毀損、汚損又は紛失したときは、速やかに復旧することとし、復旧に係る経費は、設置業者が負担するものとする。

(4) 設置台数の見直し

本契約履行期間中において、同一施設内に自動販売機を追加（増設）することはない。

(5) その他

この要項の定めのほか、運営や使用に関し疑義が生じたときは双方協議のうえ解決を図るものとし、協議が整わないときは、組合の解釈により決定するものとする。

9 設置者募集要項及び申請書類等の配布日時

(1) 設置者募集要項、貸付仕様書及び申請書類一式

令和6年12月中旬に、組合ホームページの「組合からのお知らせ」欄に「消防施設自動販売機設置者募集について」を掲示するので、添付ファイルから必要な書類をダウンロードすること。

(2) その他の書類

契約時に必要となる書類は、電子メール等により配布する。

10 参加申請

一般競争入札に参加を希望する事業者は、申請書類一式を消防本部企画課に提出し、参加資格を有することを証明しなければならない。

(1) 申請期間

令和7年1月7日(火)から令和7年1月14日(火)までの、午前9時から午後4時まで(ただし、土曜日、日曜日及び正午から午後1時までの間を除く)

(2) 申請場所

古河市中田1683番地9
 茨城西南地方広域市町村圏事務組合消防本部 企画課
 電話：0280-47-0126 (直通)
 FAX：0280-47-0084
 電子メールアドレス：kikakuka@ibarakiseinan.or.jp

(3) 申請書類 (各1部提出)

	提出書類	様式等	該当する事業者		
			法人	個人	既設業者
①	一般競争入札参加申請書 (自動販売機設置用)	様式第1号	○	○	○
②	誓約書	様式第2号	○	○	○
③	取扱商品提案書	様式第3号	○	○	×
④	契約の実績一覧・営業実績一覧	別表1及び2	○	○	×
⑤	委任状	様式第4号	△	×	△
⑥	印鑑登録証明書		○	○	○
⑦	商業登記簿謄本 (履歴事項全部証明書)		○	×	○
⑧	身分証明書 (市町村発行のもの)		×	○	×
⑨	国税に未納がないこと証する納税証明書 (個人事業者は「その3の2」法人は「その3の3」)		○	○	○
⑩	市町村民税に未納がないことを証する納税証明書		○	○	○

《注意事項》

- a ①の様式第1号「一般競争入札参加申請書」は、入札を希望する物件に○を付して一括で申請すること。
- b ⑤の様式第2号「委任状」△は、法人のうち、支店又は営業所名で入札に参加申請する場合において、⑥、⑦、⑨、⑩が取得できない場合、本店からの⑤を添付し、本店名の書類を提出できるものとする。
- c ⑤、⑥、⑦、⑧、⑨、⑩については、発行後3カ月以内の原本とする。
- d 既設業者とは、令和6年度において当組合へ自動販売機を設置している事業者をいう。

(4) 申請方法

申請期間内に、申請に必要な書類を申請場所に持参又は郵送すること。

なお、提出書類は返却しない。

(5) 現地確認方法

現地確認を行う際は、上記10(2)に記載してある申請場所へ事前に連絡し、10(1)に記載してある申請期間中に確認すること。

なお、業務状況により、現地の職員が不在となることがありますのでご容赦ください。

1.1 参加資格の確認等

消防本部において上記10(3)の申請書類により入札参加資格の有無を確認し、参加資格を有する者へ令和7年1月21日(火)に入札資格確認通知書を発送するものとする。

1.2 質疑書及びその回答

入札の内容等に質疑がある場合は、次にとおり質問提出期間内に質疑書(様式第5号)を10(2)に記載してある申請場所へ提出すること。

(1) 質疑提出期間

令和7年1月27日(月)の午前9時から午後4時まで(必着)とする。

(ただし、正午から午後1時までの間を除く)

(2) 提出方法

質疑がある場合のみ、FAX又は電子メールによる。

(3) 質疑書の回答

① 回答日 令和7年1月31日(金) 午後1時から3時まで

② 回答方法 質疑者へは、FAX又は電子メールで回答、質疑者以外の方は、消防本部企画課にて閲覧とする。

1.3 入札の方法及び開札の日時

(1) 入札価格

① 入札書に記載する金額は、年額(1年間分・消費税抜き)とする。

② 落札価格は、入札書に記載された金額に消費税及び地方消費税を加算したもの(1円未満の端数は切捨てる)とする。ただし、屋外物件においては、消費税及び地方消費税は加算しない。

(2) 入札方法

① 封筒及び入札書の記載方法

ア. 封筒

- ・ 下記の図を参照すること。
- ・ 封筒は、1件(1物件)ごとに入札書1通とする。
- ・ 封筒の大きさは任意とする。

イ. 入札書

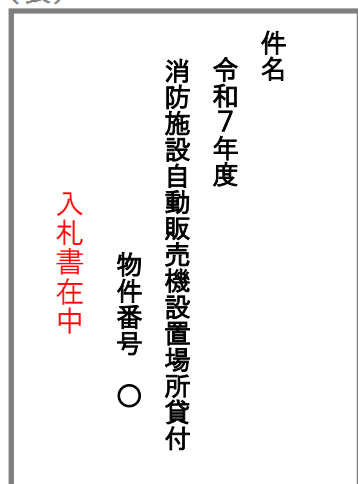
- ・ 様式第6号を使用し、物件(番号)ごとに作成すること。

② 提出方法： 消防本部 企画課 に持参又は、郵送すること。

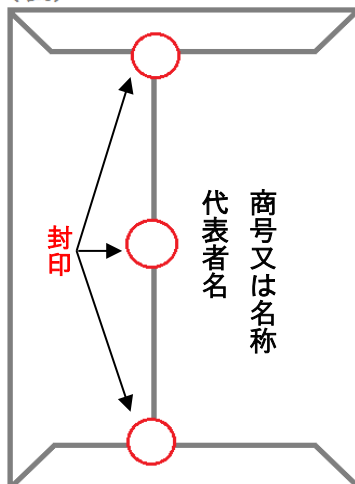
③ 費用負担： 入札書の作成等に要する費用は、全て事業者の負担とする。

- ④ 提出期限： 令和7年2月3日（月）から令和7年2月7日（金）午前9時から午後4時まで
（ただし、正午から午後1時までの間を除く）

図（表）



図（裏）



※1 封印は代表者印、社印、事業者の印等によるものとする。

※2 封筒内には、入札書以外の書類等を同封しないこと。

(3) 入札書の無効

- ① 参加資格のない者が提出した入札書
- ② 同一の物件について2以上の入札書を提出した者
- ③ 談合その他の不正行為によって行われたと認められる入札書
- ④ 上記1 3（2）の規定によらない入札書
- ⑤ 封筒に記載された内容と入札書に記載された内容が異なる入札書
- ⑥ 入札金額、氏名、印影の誤脱又は識別しがたい入札書及び金額を訂正した入札書

(4) 予定価格 非公開とする。

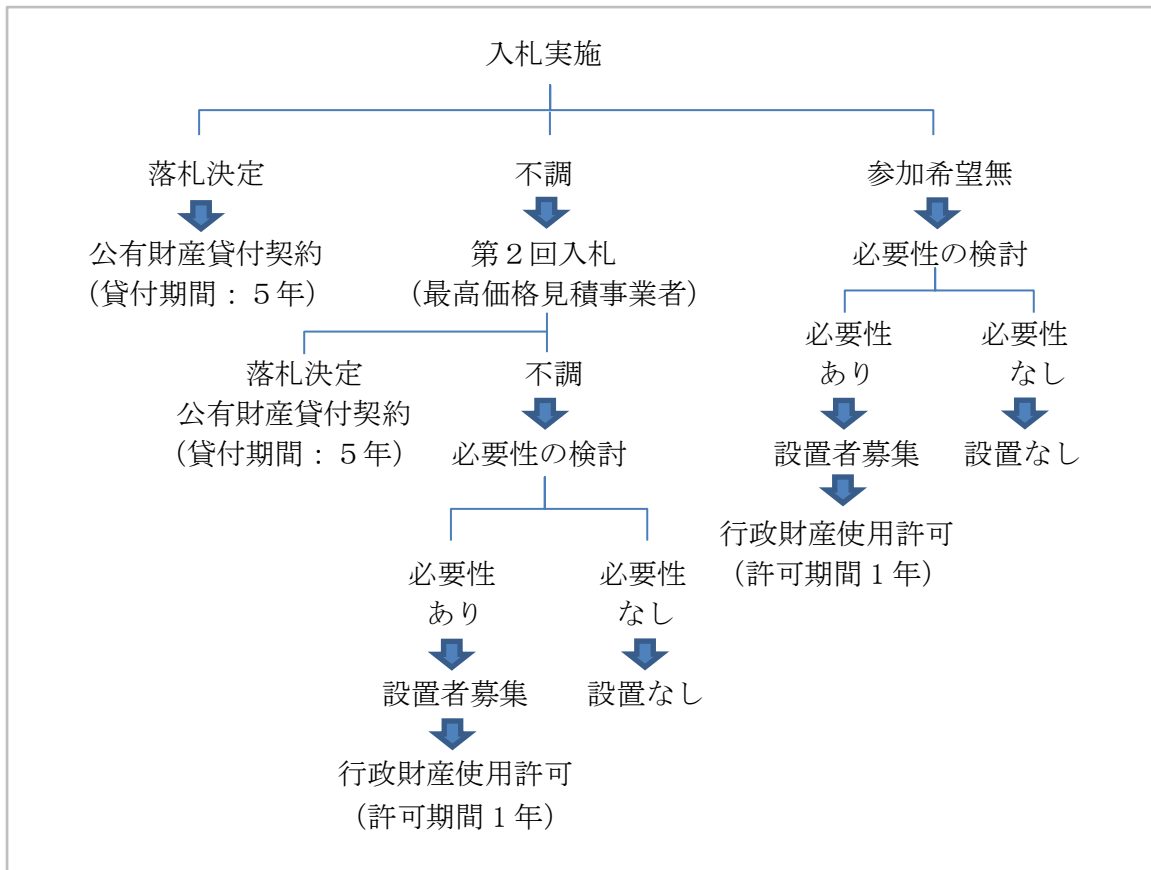
(5) 開札の日時及び場所等

- ① 日時及び場所： 令和7年2月10日（月） 午後1時30分から
古河消防署2階大会議室
- ② 開札は公開によるものとし、本入札参加事業者のみ傍聴することができる。開札を傍聴する場合は、出席者本人の名刺、身分証明書等を持参し来場すること。
- ③ 開札の立会人は、担当課以外の職員を充てるものとする。

(6) 落札者の決定方法

- ① 組合が設定する予定価格以上で、最高価格をもって有効な入札書を提出した事業者とする。
- ② 複数物件のある施設については、取り分け方式とし、一方の物件を落札した場合には、当該落札業者並びに同一飲料メーカー取扱い事業者が提出した次の物件の入札書は無効とする。
- ③ 同価の入札書が2者以上になった場合は、立会人によるくじ引きにより落札者を決定する。
- ④ 予定価格に満たない場合は、最高価格の入札書を提出した事業者が当消防本部の指定する期限までに第2回目の入札書を提出するものとする。第2回目入札においても予定価格に達しない場合は入札不成立とする。

(7) 不調または参加者無しの場合の取り扱い（フロー）



1.4 入札結果公表

結果については、落札者に速やかに連絡し、契約手続きについての説明を行う。また、当消防本部企画課で閲覧することができるものとする。

1.5 問い合わせ先

茨城西南地方広域市町村圏事務組合消防本部企画課

電話：0280-47-0126（直通）

FAX：0280-47-0084

令和7年度消防施設自動販売機設置場所貸付仕様書

茨城西南地方広域市町村圏事務組合消防本部

物件番号	貸付場所	所在地	設置位置	貸付場所寸法（面積）			月平均売上本数実績 (R2.4～R6.9)	24時間勤務者数	職員数	販売商品の種類	商品販売価格	現況	設置条件
				幅(m)	奥行(m)	面積(m ²)							
1	古河消防署	古河市中田1683-9	1階ロビー (現況と同じ)	1.30	1.00	1.30	810本	13名	91名	飲料水（酒類・ノンアルコール・カップ 飲料を除く）	標準販売価格（定価）の30円引き	自動販売機設置有（Y社）	災害対応型
2	古河消防署	古河市中田1683-9	1階ロビー (現況と同じ)	1.30	1.00	1.30	996本			飲料水（酒類・ノンアルコール・カップ 飲料を除く）	標準販売価格（定価）の30円引き	自動販売機設置有（F社）	災害対応型、消防育英会支援型
3	住吉分署	古河市古河797-1	屋外・庁舎南側 (現況と同じ)	1.30	1.00	1.30	330本	6名	19名	飲料水（酒類・ノンアルコール・カップ 飲料を除く）	標準販売価格（定価）の30円引き	自動販売機設置有（F社）	災害対応型
4	三和分署	古河市仁連2070-1	1階ロビー (現況と同じ)	1.30	0.90	1.17	414本	9名	27名	飲料水（酒類・ノンアルコール・カップ 飲料を除く）	標準販売価格（定価）の30円引き	自動販売機設置有（DD社）	災害対応型
5	五霞分署	五霞町大字元栗橋1887-1	1階ロビー (現況と同じ)	1.10	0.90	0.99	432本	6名	19名	飲料水（酒類・ノンアルコール・カップ 飲料を除く）	標準販売価格（定価）の30円引き	自動販売機設置有（F社）	災害対応型
6	下妻消防署	下妻市本城町2-22	1階ロビー (現況と同じ)	1.15	0.80	0.92	411本	10名	50名	飲料水（酒類・ノンアルコール・カップ 飲料を除く）	標準販売価格（定価）の30円引き	自動販売機設置有（DD社）	災害対応型
7	下妻消防署	下妻市本城町2-22	1階ロビー (現況と同じ)	1.15	0.80	0.92	402本			飲料水（酒類・ノンアルコール・カップ 飲料を除く）	標準販売価格（定価）の30円引き	自動販売機設置有（Y社）	災害対応型、消防育英会支援型
8	千代川分署	下妻市宗道2095-3	屋外・庁舎西側 (現況と同じ)	1.30	1.00	1.30	355本	6名	19名	飲料水（酒類・ノンアルコール・カップ 飲料を除く）	標準販売価格（定価）の30円引き	自動販売機設置有（DD社）	災害対応型
9	石下分署	常総市本石下4596	屋外・庁舎南側 玄関付近 (現況と同じ)	1.30	1.00	1.30	262本	6名	19名	飲料水（酒類・ノンアルコール・カップ 飲料を除く）	標準販売価格（定価）の30円引き	自動販売機設置有（DD社）	災害対応型
10	八千代分署	八千代町大字菅谷1177-22	屋外・庁舎南側 玄関付近 (現況と同じ)	1.30	1.00	1.30	275本	6名	19名	飲料水（酒類・ノンアルコール・カップ 飲料を除く）	標準販売価格（定価）の30円引き	自動販売機設置有（DD社）	災害対応型
11	坂東消防署	坂東市辺田644-2 (R8.3庁舎移転)	1階ロビー (現況と同じ) (R8.3新庁舎1階へ移設)	1.30	1.00	1.30	898本	10名	52名	飲料水（酒類・ノンアルコール・カップ 飲料を除く）	標準販売価格（定価）の30円引き	自動販売機設置有（F社）	災害対応型、消防育英会支援型、令和8年3月庁舎移転予定に伴い設置業者で移設
12	寺久分署	坂東市寺久373-4	屋外・庁舎北側 (現況と同じ)	1.30	1.00	1.30	329本	6名	19名	飲料水（酒類・ノンアルコール・カップ 飲料を除く）	標準販売価格（定価）の30円引き	自動販売機設置有（F社）	災害対応型
13	猿島分署	坂東市山2793-3	1階ロビー (現況と同じ)	1.10	1.00	1.10	430本	6名	19名	飲料水（酒類・ノンアルコール・カップ 飲料を除く）	標準販売価格（定価）の30円引き	自動販売機設置有（F社）	災害対応型
14	境分署	境町422-6	屋外・敷地南西側 (現況と同じ)	1.30	0.90	1.17	347本	6名	19名	飲料水（酒類・ノンアルコール・カップ 飲料を除く）	標準販売価格（定価）の30円引き	自動販売機設置有（F社）	災害対応型
15	総和消防署	古河市下大野752-2	1階ロビー (現況と同じ)	1.30	0.90	1.17	606本	9名	31名	飲料水（酒類・ノンアルコール・カップ 飲料を除く）	標準販売価格（定価）の30円引き	自動販売機設置有（F社）	災害対応型

特記仕様 1. 貸付面積については、本仕様書と現況と相違がある場合は、現況を優先する。（転倒防止器具、放熱余地等を含む）

2. 災害対応型：自動販売機を設置した施設の所在する市町で発生した災害（災害対策本部が設置された場合）において、当組合から要請のあるときは飲料水等を無償で提供するもの。また、自動販売機本体には災害支援型であることを表示すること。

3. 消防育英会支援型：当該自動販売機の売上本数1本あたりに付き、公益財団法人消防育英会で定める額を当該機関に寄附するもの。また、自動販売機本体には消防育英会で指定するラッピング（消防イラスト）を施し、消防育英会支援型であることを表示すること。

4. 全機種共通：商品購入時に、紙幣、硬貨を使用できるほか、電子マネーに対応した機器の設置に努めること。